



CCSE Maisonneuve
4375, rue Ontario Est
Montréal (Québec)
H1V 1K5

OFFRE D'EMPLOI

Derrière chaque activité, il y a une personne qui l'a imaginée. Et si c'était vous ?

Au CCSE Maisonneuve, nous croyons que les loisirs sont bien plus que des activités : ils permettent à chacun de découvrir de nouvelles passions, de créer des liens et de développer un véritable sentiment d'appartenance à sa communauté.

Depuis plus de 55 ans, le CCSE Maisonneuve contribue au développement de la communauté d'Hochelaga-Maisonneuve grâce aux loisirs, à l'éducation populaire et à l'action communautaire. Plus grand centre communautaire du quartier, nous créons chaque jour un milieu de vie inclusif, dynamique et rassembleur où les citoyens de tous âges peuvent s'épanouir.

Aujourd'hui, nous recherchons un(e) Responsable de la Caserne, notre espace entièrement consacré aux arts du cirque pour les adultes. Vous contribuerez au développement de la programmation en arts du cirque, coordonnerez les activités et assurerez le bon fonctionnement du secteur afin d'offrir une expérience de qualité aux membres.

POSTE OFFERT : Responsable Loisirs - secteur Caserne (Arts du cirque)

Pourquoi vous joindre à nous ?

- ✓ **Profitez d'une longue fin de semaine de trois jours**, chaque semaine, grâce à un horaire réparti sur quatre jours
- ✓ **Un horaire de soir fixe**, idéal pour les couche-tard ou pour les personnes qui souhaitent conserver leurs matinées libres pour leurs études, un deuxième emploi, leurs projets personnels ou leur vie familiale
- ✓ **4 semaines de congés payés dès la première année**
(2 semaines de vacances et 2 semaines de fermeture durant la période des Fêtes)
- ✓ **Assurances collectives** (après 3 mois)
- ✓ **Journée de congé offerte à votre anniversaire**
- ✓ **6 journées de congés mobiles/maladie**
- ✓ **Activités gratuites ou à tarif préférentiel**
- ✓ **Accessible en transports en commun** (métro : Pie-IX ou Viau / Autobus : 439/139/125) ou stationnement gratuit sur place

Ce qui fait notre différence

- ✓ **Un accompagnement dès votre arrivée** pour favoriser votre intégration
- ✓ **Une équipe où la collaboration et l'entraide font partie du quotidien**
- ✓ **Un environnement où les idées sont écoutées, les initiatives encouragées et les projets prennent rapidement vie.**

Vos principales responsabilités

Relevant de la coordonnatrice du secteur Adultes-Aînés, vous serez la personne de référence de la Caserne et travaillerez en étroite collaboration avec les spécialistes, les bénévoles et les partenaires afin d'assurer le bon déroulement des activités et de contribuer au développement du secteur.

Développer le secteur

- Participer à l'élaboration et à l'amélioration de la programmation des arts du cirque;
- Développer de nouvelles activités circassiennes répondant aux besoins des membres;
- Être force de proposition afin d'améliorer continuellement les activités, les services et l'expérience offerte aux membres;
- Contribuer au rayonnement du secteur auprès de la communauté.

Coordonner les activités

- Planifier et assurer le bon déroulement des activités et des événements spéciaux;
- Veiller à la disponibilité du matériel et des équipements nécessaires.

Animer la vie de la caserne

- Accueillir les membres et assurer les inscriptions lors des périodes prévues;
- Participer au recrutement de votre équipe, soutenir les spécialistes dans leurs activités et accompagner les bénévoles.
- Maintenir une communication mobilisatrice auprès de votre équipe et des membres.

Assurer le suivi administratif du secteur

- Effectuer les suivis administratifs liés aux activités;
- Produire différents rapports;
- Veiller au respect des normes de sécurité.

Vous vous reconnaîtrez probablement dans ce poste si...

Vous aimez les postes variés où aucune journée ne se ressemble.

Vous aimez avoir des responsabilités et être la personne sur qui l'on peut compter.

Vous êtes une personne débrouillarde, autonome et reconnue pour votre capacité à trouver des solutions.

Vous faites preuve de créativité et aimez imaginer de nouvelles activités, proposer des idées et développer des solutions pour améliorer les activités, les services et l'expérience offerte aux membres.

Vous aimez organiser, coordonner et faire avancer plusieurs projets simultanément.

Vous vous adaptez facilement à la réalité d'un organisme communautaire.

Un intérêt pour les arts du cirque constitue un véritable atout.

Profil recherché

Formation

DEC en techniques de gestion et d'intervention en loisir, en coordination ou gestion d'événements, ou toute autre formation jugée équivalente.

Expérience

Deux (2) années d'expérience dans des fonctions similaires;

Connaissance du milieu communautaire (atout).

Conditions de travail

Statut : Permanent, poste à temps partiel (28h/semaine)

Horaire de travail : Du lundi au jeudi, **de 14 h à 22 h** (pause de 16h à 17h) - horaire de travail fixe

Salaire offert : De 20,83\$ à 23,46\$ brut/heure, selon l'expérience et l'échelle salariale en vigueur.

Entrée en fonction : immédiate

Lieux de travail :

- CCSE Maisonneuve – Caserne : 3622 Rue Hochelaga, Montréal (métro Joliette)
- CCSE Maisonneuve : 4375, rue Ontario Est, Montréal

Envie de faire partie de l'aventure ?

Si vous souhaitez évoluer dans un poste où votre autonomie, votre sens de l'organisation et vos initiatives auront un impact concret sur la vie d'un milieu dynamique, nous aimerions vous rencontrer.

Faites parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une courte lettre de motivation à : **rh@ccse.ca**

Nous remercions toutes les personnes qui soumettront leur candidature. *Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.*